Reunión preparatoria segunda jornada de plantación

08/01/26

09:00 a.m. – 10:00 a.m.

Resumen detallado

Información general

- ID de la reunión: QRIEkEs4EmkSVEGWQHSi
- Participantes principales (mencionados en la transcripción): Enna Delgado Gutiérrez, Santiago Jose Arango Botero, Sonia Edith Ardila Parrado, Nathalia Alejandra Guerrero Niño, Nicolas Gordillo, Jorge Luis Avila Buitrago, Jairo.

Objetivo y temas tratados

- Coordinación y planificación de un proyecto de reverdecimiento / intervención comunitaria que involucra actividades de plantación y apropiación, materiales y paisajismo.
- Organización de grupos y comunicación con la comunidad para la participación, permisos y logística del evento/intervención.
- Discusión sobre materiales, tamaños y cantidades, así como la selección de áreas a intervenir.
- Gestión de recursos: fotos e inventario de materiales, registro en Airtable (mención de pérdida de códigos), y otras herramientas digitales (IG/Instagram mencionado).
- Seguridad y estructura: control de flujo de personas, intervención de equipos y supervisión durante la plantación.
- Calendario y horarios: viernes 09/01/26 07:00 a.m. a 12: 00 m, la actividad comunitaria incoaría a las 10:00 a.m.

Puntos clave y decisiones (o acciones pendientes)

- Cantidad de participantes/plantadores: se habló de alrededor de 5 a 8 grupos conforme las zonas a intervenir y la comunidad que asista.

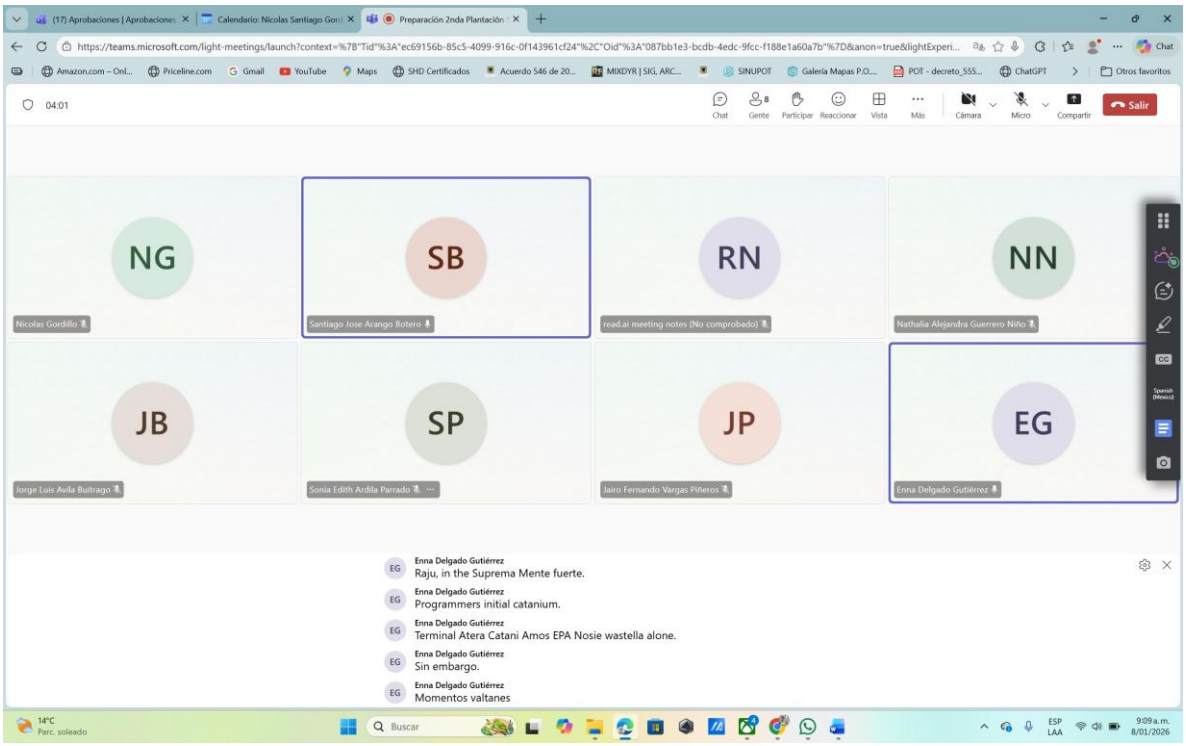
- Fotografía y documentación: se solicitó priorizar la toma de fotos del proceso y, a la vez, se pidió respeto por la privacidad y detener la fotografía cuando proceda.
- Comunicación y coordinación previa: necesidad de listas completas de participantes, confirmaciones y uso de canales grupales (grupo de fotos, posts en redes) para organizar asistentes.
- Seguridad y permisos: requerimiento de control acompañamiento y seguimiento a la actividad.

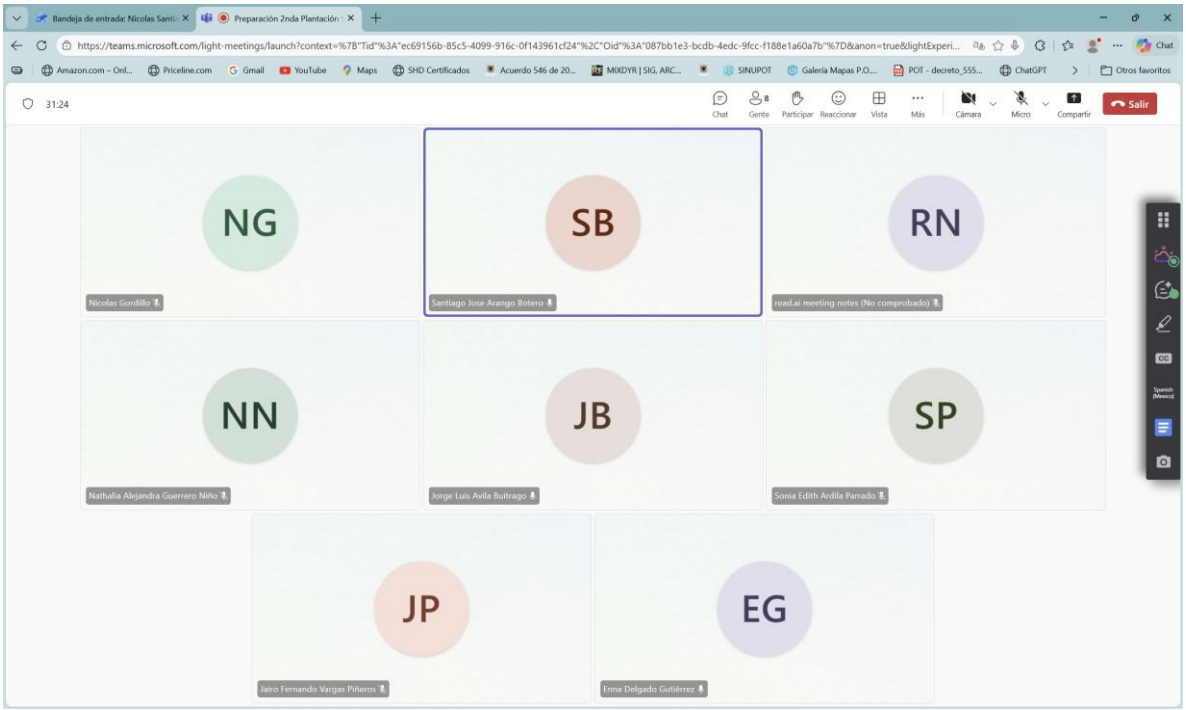
Tareas y siguientes pasos (recomendados a partir de la reunión)

1. Consolidar lista definitiva de participantes y responsables de cada grupo/actividad (encargado: Aguas Bogotá; plazo: 08/01/26).
2. Establecer cronograma definitivo con fecha e itinerario y compartir el 08/01/26 al IDRD – responsable: Aguas Bogotá.
3. Contar con los elementos necesarios para la actividad a realizar el 09/01/26 (herramientas, sustrato, tutores, papelería para actividades didácticas de apropiación, etc.) – Aguas Bogotá.
4. Crear un canal de comunicación claro para la logística del día (mensajes, fotos, permisos) y nombrar a los encargados de moderación y fotografía.
5. Revisar y gestionar permisos y seguridad en el sitio (encargados responsables, plan de control de público).
6. Compartir fotografías y material de referencia antes de la jornada para definir estética y ubicación de las intervenciones.

Comentarios finales

- La reunión mostró intención de coordinación y entusiasmo por el proyecto, pero quedó clara la necesidad de consolidar roles, fechas y recursos para avanzar.
- El cercamiento a los individuos plantados se realizara posterior a la actividad.


Preparación 2nda Plantación
04:01
Salir
NG
Nicolas Gordillo
SB
Santiago Jose Arango Botero
RN
read.ai meeting notes (No comprobado)
NN
Nathalia Alejandra Guerrero Niño
JB
Jorge Luis Avila Buitrago
SP
Sonia Edith Ardila Parrado
JP
Jairo Fernando Vargas Piñeros
EG
Enna Delgado Gutiérrez
Enna Delgado Gutiérrez
Raju, in the Suprema Mente fuerte.
Enna Delgado Gutiérrez
Programmers initial catanium.
Enna Delgado Gutiérrez
Terminal Atera Catani Amos EPA Nosie wastella alone.
Enna Delgado Gutiérrez
Sin embargo.
Enna Delgado Gutiérrez
Momentos valtanes


Preparación 2nda Plantación
31:24
Salir
NG
Nicolas Gordillo
SB
Santiago Jose Arango Botero
RN
read.ai meeting notes (No comprobado)
NN
Nathalia Alejandra Guerrero Niño
JB
Jorge Luis Avila Buitrago
SP
Sonia Edith Ardila Parrado
JP
Jairo Fernando Vargas Piñeros
EG
Enna Delgado Gutiérrez